

Kerekegyháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.

Ikt.sz.: KH/4574-2/2018.

8/2018. számú

2018. június 27-i **nyílt** ülés

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

82-97/2018. (VI. 27.) sz. Kth. képviselő-testületi határozatok
10-11/2018. (VI.28.) önkormányzati rendeletek

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Jegyzőkönyv

Készült: 2018. június 27-én Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Dr. Kelemen Márk	polgármester
Ádám Kálmánné	képviselő
Boldizsár András	képviselő
Hallai Tibor	képviselő
Kaldenekker Zoltán	képviselő
Szabó Sándor	képviselő (6 fő)

Igazoltan távol:

Csertő Attila	képviselő
Forgó Gábor	képviselő
Gyurkovics Balázsne	képviselő (3 fő)

Tanácskozási joggal megjelent:

Vincze Miklós	jegyző
Halcsikné Szabó Ágnes	pénzügyi irodavezető

Meghívottak:

Ferencz Péter	Városgazdasági Nonprofit Kft. ügyvezető
Hallainé Kis Mária	intézményvezető óvoda
Csorbáné Takács Erika	intézményvezető bölcsőde

Jegyzőkönyvvezető: Nógrádiné Mészáros Erika ügyintéző

Dr. Kelemen Márk polgármester a Képviselő-testület ülését 15.00 órakor megnyitotta. Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés az SZMSZ-ben foglalt szabályoknak megfelelően került összehívásra és határozatképes, mivel a kilenc fő képviselőből 6 fő képviselő jelen van.

Javasolta napirendre felvenni és az egyebek napirend között tárgyalni a Kerekegyháza, Kodály Zoltán utca közvilágítás létesítése előterjesztést.

Megkérdezte, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e további módosító indítvány. Mivel a képviselők részéről módosító indítvány nem hangzott el, ezért a napirendet szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, az alábbi napirendet fogadta el, és az alábbi normatív határozatot hozta:

82/2018. (VI. 27) sz. NORMATÍV Kth.

2018. június 27-én megtartott
képviselő-testületi nyílt ülés napirendje

Normatív Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. június 27-i nyílt ülésén az alábbi napirendet fogadta el:

N a p i r e n d

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
2. Kerekegyháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. féléves módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
3. A helyi kitüntetésekéről szóló 9/2015. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
4. Társulási anyagok
 - a.) Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének I. féléves módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
 - b.) A Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezetői, valamint intézményvezető-helyettesi pályázatainak elbírálása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
 - c.) Beszámoló a Kerekegyházi Bóbita Óvoda 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Hallainé Kis Mária óvodavezető
5. Beszámoló a Kerekegyerdő Bölcsőde 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Csorbáné Takács Erika bölcsődevezető
6. Táboroztatási gyermekétkeztetési térítési díjak meghatározása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
7. Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
8. Kerekegyháza Város Önkormányzata közbeszerzési-, és közbeszerzési értékhatár alatti szabályzata felülvizsgálata „ASP2.0 fejlesztés Kerekegyháza” című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01195 azonosítójú pályázattal kapcsolatban

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

9. Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft. létszám bővítése
Előadó: Ferencz Péter ügyvezető

10. Kerekegyháza közterületi játszótereinek fejlesztése
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

11. Kerekegyháza, Szent István téri szökőkút felújítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

12. Kerekegyháza 1633/46 hrsz-ú telek visszavásárlása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

13. Sportegyesület támogatása, TAO támogatás megelőlegezése
Előadó: Hallai Tibor alpolgármester

14. Egyebek

a.) Kerekegyháza, Kodály Zoltán utca közvilágítás létesítése
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

1. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

83/2018. (VI. 27.) sz. Kth:

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a

- 33/2018. (III.28.)
- 34/2018. (III.28.)
- 35/2018. (III.28.)
- 36/2018. (III.28.)
- 37/2018. (III.28.)
- 38/2018. (III.28.)
- 39/2018. (III.28.)
- 40/2018. (III.28.)
- 43/2018. (IV.11.)
- 46/2018.(IV.25.)
- 51/2018.(IV.25.)
- 53/2018.(IV.25.)
- 54/2018.(IV.25.)
- 55/2018.(IV.25.)
- 56/2018.(IV.25.)
- 57/2018.(IV.25.)
- 68/2018. (V.30.)
- 70/2018. (V.30.)
- 76/2018. (V.30.)
- 77/2018. (V.30.)
- 78/2018. (V.30.)
- 80/2018. (V.30.)
- 81/2018. (V.30.)

sz. határozatok végrehajtásáról és a legfontosabb eseményekről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. féléves módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta Kerekegyháza Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének első féléves módosításáról szóló rendelet elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével a jegyzőkönyv 2/1. sz. melléklete szerinti Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Kerekegyháza Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 4/2018 (III.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2018. (VI. 28.) önkormányzati rendeletet alkotta.

3. Napirend tárgyalása:

Tárgy: A helyi kitüntetésekről szóló 9/2015. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a helyi kitüntetésekről szóló 9/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosítása elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével a jegyzőkönyv 3/1. sz. melléklete szerinti Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi kitüntetésekről szóló 9/2015. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2018. (VI. 28.) önkormányzati rendeletet alkotta.

4. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Társulási anyagok

a.) **Tárgy:** Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének I. féléves módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 4/a sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

84/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének I. féléves módosítása

Határozat

Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja az előterjesztés mellékletét képező Kerekegyháza és

Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének I. féléves módosításáról szóló 22/2018. (VI. 27.) sz. KTFT. határozatát.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester
Határidő: azonnal

1. sz. melléklet

22/2018. (VI. 27.) sz. KTFT hat.:

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT. határozat módosítása

Költségvetési határozat

1./ Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT. határozatának 1. pontja helyébe az alábbi 1. pont lép:

„1.Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács:

- 1.1 a Társulás 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét – az 1. számú mellékletben foglaltak szerint – 298 486 405 Ft-ban határozza meg.
- 1.2 a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Humánszolgáltató Központ 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét – a 2. számú mellékletben foglaltak szerint 119 663 642 Ft-ban, az irányító szerve támogatás összegét: 86 140 014 Ft-ban,
- 1.3 a Kerekegyházi Bóbita Óvoda 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét – a 3. számú mellékletben foglaltak szerint 231 447 834 Ft-ban, az irányító szerve támogatás összegét: 212 303 870 Ft-ban határozza meg.”

2./ Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT. határozatának 11. helyébe az alábbi 11. pont lép:

„11. A Társulás társult önkormányzatai a költségvetés egyensúlyának biztosítása érdekében hozzájárulást fizetnek 2018. évben, az alábbiak szerint:

1. Kerekegyháza:	40 020 848 Ft
2. Ágasegyháza:	2 091 945 Ft
3. Ladánybene:	2 144 518 Ft
4. Fülöpháza:	6 427 091 Ft
5. Kunbaracs:	2 230 975 Ft
Összesen:	52 915 377 Ft

2./ Az Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT. határozatának:

- 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép,
- 2. melléklete helyébe, jelen határozat 2. melléklete lép,
- 3. melléklete helyébe, jelen határozat 3. melléklete lép

3./ A határozat egyéb pontjai változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Felelős: társult települések polgármesterei
Határidő: azonnal

4./A Társulási Tanács felkéri a jegyzőt a határozat egységes szerkezetbe foglalására.

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő: azonnal

Határozatról értesül:

jegyző
Társult települések
Iráttár

1. melléklet 22/2018. (VI. 27.) sz. KTFT határozathoz

„1. melléklet a 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT határozathoz

Kerekegyháza Feladatellátó Társulás költségvetési bevételei kiadásai

Ft

Megnevezés	2018.évi eredeti ei.	Változás	2018. 6. 27. mód.ei.
Önkormányzatok működési támogatásai			
Elvonások és befizetések bevételei	0	14 345 687	14 345 687
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	294 367 503	-16 714 734	277 652 769
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	294 367 503	-2 369 047	291 998 456
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
Vagyoni típusú adók			
Értékesítési és forgalmi adók			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek			
Közhatalmi bevételek	0	0	0
Áru- és készletértékesítés ellenértéke			
Szolgáltatások ellenértéke			
Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0
Tulajdonosi bevételek			
Ellátási díjak			
Kiszámlázott általános forgalmi adó			
Általános forgalmi adó visszatérítése			
Kamatbevételek	0	0	0
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
Egyéb működési bevételek			
Működési bevételek	0	0	0
Immateriális javak értékesítése			
Ingatlanok értékesítése			
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
Részesedések értékesítése			
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
Felhalmozási bevételek	0	0	0

Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Költségvetési bevételek	294 367 503	-2 369 047	291 998 456
Személyi juttatások			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadások	42 521	0	42 521
Ellátottak pénzbeli juttatásai			
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
Beruházások			
Felújítások			
Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Költségvetési kiadások	42 521	0	42 521
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
Belföldi értékpapírok bevételei			
Maradvány igénybevétele	0	6 487 949	6 487 949
Központi, irányító szervek támogatás			
Betétek megszüntetése			
Finanszírozási bevételek	0	6 487 949	6 487 949
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
Belföldi értékpapírok kiadásai			
Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	294 324 982	4 118 902	298 443 884
Pénzeszközök betétként elhelyezése			
Pénzügyi lízing kiadásai			
Finanszírozási kiadások	294 324 982	4 118 902	298 443 884
Bevételek összesen	294 367 503	4 118 902	298 486 405
Kiadások összesen	294 367 503	4 118 902	298 486 405

”

2. melléklet 22/2018. (VI. 27.) sz. KTFT határozathoz

„2. melléklet a 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT határozathoz

Humán Szolgáltató Központ költségvetési bevételei kiadásai

Ft

Megnevezés	2018.évi	Változás	2018. 6. 27.
	eredeti ei.		mód.ei.
Önkormányzatok működési támogatásai			
Elvonások és befizetések bevételei			
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	4 458 828	0	4 458 828
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 458 828	0	4 458 828
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
Vagyoni típusú adók			
Értékesítési és forgalmi adók			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
Termékek és szolgáltatások adói			
Egyéb közhatalmi bevételek			
Közhatalmi bevételek	0	0	0
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
Szolgáltatások ellenértéke	9 150	0	9 150
Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0
Tulajdonosi bevételek	0	0	0
Ellátási díjak	18 930 743	0	18 930 743
Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 489 342	0	3 489 342
Általános forgalmi adó visszatérítése	446 000	0	446 000
Kamatbevételek	0	0	0
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
Egyéb működési bevételek	89 332	0	89 332
Működési bevételek	22 964 567	0	22 964 567
Immateriális javak értékesítése			
Ingatlanok értékesítése			
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
Részeselek értékesítése			
Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
Felhalmozási bevételek	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			

Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Költségvetési bevételek	27 423 395	0	27 423 395
Személyi juttatások	58 294 380	3 346 158	61 640 538
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 759 570	665 261	11 424 831
Dologi kiadások	39 498 040	0	39 498 040
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	0	6 100 233	6 100 233
Beruházások	1 000 000	0	1 000 000
Felújítások	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Költségvetési kiadások	109 551 990	10 111 652	119 663 642
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
Belföldi értékpapírok bevételei			
Maradvány igénybevétele	0	6 100 233	6 100 233
Központi, irányító szervei támogatás	82 128 595	4 011 419	86 140 014
Betétek megszüntetése			
Finanszírozási bevételek	82 128 595	10 111 652	92 240 247
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről			
Belföldi értékpapírok kiadásai			
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása			
Pénzeszközök betétként elhelyezése			
Pénzügyi lízing kiadásai			
Finanszírozási kiadások	0	0	0
Bevételek összesen	109 551 990	10 111 652	119 663 642
Kiadások összesen	109 551 990	10 111 652	119 663 642

3. melléklet 22/2018. (VI. 27.) sz. KTFT határozathoz

„3. melléklet a 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT határozathoz

Bóbita Óvoda költségvetési bevételei kiadásai

Ft

Megnevezés	2018.évi	Változás	2018. 6. 27.
	eredeti ei.		mód.ei.
Önkormányzatok működési támogatásai			
Elvonások és befizetések bevételei			
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	10 868 493	0	10 868 493
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 868 493	0	10 868 493
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
Vagyoni típusú adók			
Értékesítési és forgalmi adók			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
Termékek és szolgáltatások adói			
Egyéb közhatalmi bevételek			
Közhatalmi bevételek	0	0	0
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0
Tulajdonosi bevételek	0	0	0
Ellátási díjak	0	0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
Kamatbevételek	17	0	17
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
Egyéb működési bevételek	30 000	0	30 000
Működési bevételek	30 017	0	30 017
Immateriális javak értékesítése			
Ingatlanok értékesítése			
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
Részesedések értékesítése			
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
Felhalmozási bevételek	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			

Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Költségvetési bevételek	10 898 510	0	10 898 510
Személyi juttatások	165 382 385	89 500	165 471 885
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 385 754	17 983	34 403 737
Dologi kiadások	21 326 758	0	21 326 758
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	0	8 245 454	8 245 454
Beruházások	2 000 000	0	2 000 000
Felújítások	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Költségvetési kiadások	223 094 897	8 352 937	231 447 834
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
Belföldi értékpapírok bevételei			
Maradvány igénybevétele	0	8 245 454	8 245 454
Központi, irányító szervei támogatás	212 196 387	107 483	212 303 870
Betétek megszüntetése			
Finanszírozási bevételek	212 196 387	8 352 937	220 549 324
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
Belföldi értékpapírok kiadásai			
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása			
Pénzeszközök betétként elhelyezése			
Pénzügyi lízing kiadásai			
Finanszírozási kiadások	0	0	0
Bevételek összesen	223 094 897	8 352 937	231 447 834
Kiadások összesen	223 094 897	8 352 937	231 447 834

b.)**Tárgy:** A Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezetői, valamint intézményvezető-helyettesi pályázatainak elbírálása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés jegyzőkönyv 4/b sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester köszönti Hallainé Kis Mária intézményvezető asszonyt. A pályázatok szabályszerűen kerültek kiírásra és elbírálásra, a javaslat értelmében Hallainé Kis Mária intézményvezető. Pályázata feltétel nélkül megfelel a pályázati kiírásnak. A véleményezésre felkért tagok is maradéktalanul támogatták ismételt kinevezését. Intézményvezető-helyettesként pedig Sáriné Bognár Klára kinevezését is támogatták.

Hallainé Kis Mária intézményvezető: elég részletesen leírta az elképzeléseket. Nyilvánvalóan mindig képződnek új elképzelések, tervek, formálódik a társadalom, a világ természetesen ezek változhatnak. Az óvodában a szakmai munka színvonala jelenleg jó, igyekszik mindent megtenni, mint eddig is és a következő években is.

Dr. Kelemen Márk polgármester: a beadott pályázat tartalmilag és minden szempontból megfelel a pályázati kiírásnak. Az elmúlt öt év munkája az, ami meghatározó. Javasolta, hogy szavazzon bizalmat a képviselő-testület és hagyja jóvá ennek a munkának a folytatását.

Hallai Tibor képviselő bejelentette érintettségét. Nem kíván a szavazásban részt venni.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 1 fő képviselő – Hallai Tibor – nem szavazott, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

85/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

A Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezetői, valamint intézményvezető-helyettesi pályázatainak elbírálása

Határozat

Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja az előterjesztés mellékleteit képező Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás a Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezetői 23/2018. (VI. 27.) KTFT határozatát, az intézményvezető-helyettesi pályázatainak elbírálása szóló 24/2018. (VI. 27.) sz. KTFT. határozatát, az intézményvezető-helyettesi pályázat eredménytelenné nyilvánítása Fülöpházi telephely 25/2018. (VI. 27.) sz. KTFT. határozatát, valamint az intézményvezető-helyettes megbízása Fülöpházi telephely 26/2018. (VI. 27.) sz. határozatát.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

1.sz. melléklet

23/2018. (VI.27.) sz. KTFH hat.:

Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezető megbízása

Határozat

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésében, a 20/B. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, a 23. §-ában biztosított jogkörében, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 67. § (7) bekezdésében, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm.rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Kerekegyházi Bóbita Óvoda magasabb vezetői beosztására és az intézményvezetői feladatok ellátására **2018. július 1. napjától 2023. július 1. napjáig** terjedő időszakra megbízza

Hallainé Kis Máriát

(szül..n: Kis Mária, szül.h.i: Kecskemét, 1960.09.04., anyja neve: Bubla Mária, lakóhely: 6041 Kerekegyháza, Szilágyi utca 4 sz.)

akinek határozatlan időtartamú közalkalmazotti kinevezése változatlanul fennáll és pedagógus munkakörben, határozatlan időre, teljes munkaidőben a Kerekegyházi Bóbita Óvodában. A munkavégzés helye: Kerekegyházi Bóbita Óvoda (6041 Kerekegyháza, Park utca 1.).

Az intézményvezető illetményét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7. -8. sz. melléklete és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján 511.560 Ft/hó-ban határozza meg, az alábbiakban részletezettek szerint:

- Mesterpedagógus/ 14 fokozat 438.480,- Ft
- Vezetői pótlék 73.080,- Ft.
- Összesen: **511.560,- Ft.**

A óvodavezető közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatban a munkáltatói jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk elnök

Határidő: 2018. július 1.

2. sz. melléklet

24/2018. (VI.27.) sz. KTFT. hat:

Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezető-helyettes megbízása Kerekegyháza

Határozat

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésében, a 20/B. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, a 23. §-ában biztosított jogkörében, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 67. § (7) bekezdésében, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm.rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Kerekegyházi Bóbita Óvoda magasabb vezetői beosztására és az intézményvezető-helyettesi feladatok ellátására **2018. július 1. napjától 2023. július 1. napjáig** terjedő időszakra megbízza

Sáriné Bognár Klárát

(szül..n: Bognár Klára, szül.h.i: Kecskemét, 1967.01.31., anyja neve: Újvári Klára, lakóhely: 6041 Kerekegyháza, Tavasz utca 2. sz.)

akinek határozatlan időtartamú közalkalmazotti kinevezése változatlanul fennáll és pedagógus munkakörben, határozatlan időre, teljes munkaidőben a Kerekegyházi Bóbita Óvodában. A munkavégzés helye: Kerekegyházi Bóbita Óvoda (6041 Kerekegyháza, Rákóczi utca 70.).

Az intézményvezető illetményét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7. -8. sz. melléklete és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján 447.615 Ft/hó-ban határozza meg, az alábbiakban részletezettek szerint:

- Mesterpedagógus / 11 fokozat 411.075,- Ft
- Vezetői pótlék 36.540,- Ft.
- Összesen: **447.615,- Ft.**

A óvodavezető közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatban a munkáltatói jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört az óvodavezető gyakorolja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk elnök
Határidő: 2018. július 1.

3. sz. melléklet

25/2018. (VI. 27.) sz. KTFT hat.:

Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezető-helyettesi pályázat eredménytelenné nyilvánítása Fülöpházi telephely

Határozat

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa, mint a Kerekegyházi Bóbita Óvoda fenntartója, az általa 8/2018. (III.19.) sz. KTFT határozattal elfogadott, a fülöpházi telephely intézményvezető-helyettesi tisztségére 2018. április 23-án közzétett pályázatát - a pályázati feltételeknek megfelelő jelentkező hiányában - eredménytelenné nyilvánítja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk elnök
Határidő: azonnal

4. sz. melléklet

26/2018. (VI.27.) sz. KTFT hat.:

Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményvezető-helyettes megbízása Fülöpháza telephely

Határozat

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-ában biztosított jogkörében, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 67. § (7) bekezdésében, és a 98. § (18) bekezdésében, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm.rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Kerekegyházi Bóbita Óvoda magasabb vezetői beosztására és az intézményvezető-helyettesi feladatok ellátására **2018. július 1. napjától 2020. július 1. napjáig** terjedő időszakra megbízza

Juhász Erikát

(szül.n: Snájder Erika, szül.h.i: Csúza (Jugoszlávia), 1967.06.15., a.n.: Kanizsai Julianna, lakóhely: 6042 Fülöpháza, Kossuth utca 42. sz.)

akinek határozatlan időtartamú közalkalmazotti kinevezése változatlanul fennáll és pedagógus munkakörben, határozatlan időre, teljes munkaidőben a Kerekegyházi Bóbita Óvodában. A munkavégzés helye: Kerekegyházi Bóbita Óvoda Fülöpházi Telephelye (6042 Fülöpháza, József Attila utca 1.).

Az intézményvezető illetményét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7.-8. sz. melléklete és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján 365.400 Ft/hó-ban határozza meg, az alábbiakban részletezettek szerint:

- Pedagógus II. / 10 fokozat 328.860,- Ft
- Vezetői pótlék 36.540,- Ft
- Összesen: **365.400,- Ft.**

A óvodavezető közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatban a munkáltatói jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört az óvodavezető gyakorolja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk elnök
Határidő: 2018. július 1.

Hallainé Kis Mária intézményvezető megköszönte a bizalmat.

b.) **Tárgy:** Beszámoló a Kerekegyházi Bóbita Óvoda 2017/2018. nevelési évben

végzett munkájáról
Előadó: Hallainé Kis Mária óvodavezető
(Írásos előterjesztés jegyzőkönyv 4/c sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: nagyon sokrétű a beszámoló, szépen bemutatja a munkát. A kinevezésnél elmondta, az elvégzett munka az, ami indokolta és megerősíti az előző döntését a Képviselő-testületnek. Javasolta dicsérettel elfogadni a beszámolót. A további munkához sok sikert és kitartást kívánt.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

86/2018. (VI. 27.) sz. Kth:

A Kerekegyházi Bóbita Óvoda és Fülöpházi
Tagintézménye 2017/2018. évi beszámolójának elfogadása

Határozat

Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a - Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 27/2018.(VI. 27.) KTFT. határozatával jóváhagyott - beszámolót Kerekegyházi Bóbita Óvoda és Fülöpházi Tagintézménye 2017/2018. évi munkájáról.

Egyúttal a Képviselő-testület köszönetét és dicséretét fejezi ki az óvoda dolgozóinak a lelkiismeretes és áldozatos munkájukért.

Felelős: Hallainé Kis Mária intézményvezető
Határidő: azonnal

5. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Beszámoló a Kerekegydő Bölcsőde 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról

Előadó: Csorbáné Takács Erika bölcsődevezető
(Írásos előterjesztés jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelent Csorbáné Takács Erika intézményvezető asszonyt.

Szintén nagyon szép, és sokrétű a beszámoló. Kitartást és jó munkát kíván a bölcsőde többi dolgozóinak is. Kérte az intézményvezető asszonyt tolmácsolja a kollegáknak.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

87/2018. (VI. 27) sz. Kth:

Kerekegyerdő Bölcsőde beszámolója 2017/2018-es nevelési évről

Normatív- Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kerekegyerdő Bölcsőde beszámolóját, az előterjesztés szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület egyúttal köszönetét és dicséretét fejezi ki a Bölcsőde dolgozóinak az áldozatos és lelkiismeretes munkájukért.

Felelős: Csorbáné Takács Erika bölcsődevezető

Határidő: azonnal

6. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Táboroztatási gyermekétkeztetési térítési díjak meghatározása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

88/2018. (VI. 27.) sz. Kth:

Táboroztatási gyermekétkeztetési térítési díjak meghatározása

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a kerekegyházi gyermekek részére szervezendő táboroztatások alkalmával a gyermekétkeztetési térítési díjat:

- az óvodai intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról szóló 24/2016. (XII. 21.);
- az iskoláskorúak intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról szóló 25/2016. (XII. 21.) önkormányzati rendeletekben meghatározott díjtételek alapján,

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben a gyermekétkeztetéssel kapcsolatban szabályozottak figyelembe vételével

határozza meg.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról értesül:

jegyző, és általa:

- Intézményfenntartó iroda
- Pénzügyi iroda

7. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a tájékoztató elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

89/2018. (VI. 27.) sz. Kth:

Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - Kerekegyháza Város Helyi Esélyegyenlőségi Programját.

2./ Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1./ pontban foglalt döntés nyilvánosságra hozatala érdekében szükséges intézkedést tegye meg a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság esélyegyenlőségi mentorának közreműködésével.

3./ Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről írásban értesítse a Helyi Esélyegyenlőségi Program intézkedéseinek végrehajtásában résztvevő és közreműködő partnereket.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül:

- 1) Jegyző
- 2) Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

8. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzata közbeszerzési-, és közbeszerzési értékhatár alatti szabályzata felülvizsgálata „ASP2.0 fejlesztés Kerekegyháza” című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01195 azonosítószámú pályázattal kapcsolatban

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta közbeszerzési szabályzat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

90/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyháza Város Önkormányzata
közbeszerzési szabályzatának elfogadása

Határozat

Kerekegyháza Város Képviselő-testülete a Kerekegyháza Város Önkormányzata közbeszerzéseinek rendjéről szóló szabályzatát - a határozat 1. sz. mellékletében foglaltak szerint – fogadja el.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: jegyző, és általa:

- irodavezetők
- közbeszerzési és beruházási referens

1. sz. melléklet a 90/2018. (VI.27.) Kth. sz. határozathoz

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdése és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 6. § (11) bekezdése alapján – a Kbt. céljainak biztosítása, alapelveinek és rendelkezéseinek maradéktalan érvényesülése érdekében – Kerekegyháza Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő (továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, azok belső ellenőrzésének felelősségi rendjére, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körére és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjére az alábbi szabályzatot alkotja:

Első Rész

Általános rendelkezések

1. Az ajánlatkérő a Kbt. 5. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a Kbt. személyi hatálya alá tartozó ajánlatkérő.
2. Az ajánlatkérő a Kbt. 15. § (1) bekezdése szerinti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési szerződés, illetve építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötése érdekében a Kbt. szerinti közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást köteles lefolytatni.
3. A közbeszerzési szerződés megkötésére közbeszerzési eljárást, építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötésére koncessziós beszerzési eljárást kell lefolytatni. Jelen szabályzat alkalmazásában közbeszerzési eljárás alatt a koncessziós beszerzési eljárásokat is érteni kell, kivéve, ahol e szabályzat kifejezetten eltérően rendelkezik.
4. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásai előkészítése és lefolytatása során a Kbt., az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet, a vonatkozó egyéb jogszabályok – köztük az Önkormányzat éves költségvetési rendelete –, és a jelen szabályzat szerint jár el.
5. Amennyiben az ajánlatkérő beszerzése nem a Kbt. hatálya alá tartozik, úgy a közbeszerzési értékhatárok alatti beszerzésekről szóló szabályzat szerint jár el.
6. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
7. A közbeszerzési eljárásban az összeférhetlenség szabályai a Kbt. 25. §-a és a vonatkozó egyéb jogszabályok – különösen az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet – szerintiek. Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. és a vonatkozó egyéb jogszabályok szerinti összeférhetlenség.
8. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek megnevezése, feladatuk rövid leírása:
 - A. Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület)
Feladata rövid leírása: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során döntéshozatal a szabályzat szerint.
 - B. Kerekegyháza Város Polgármestere (továbbiakban: polgármester)
Feladata rövid leírása: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során az eljárási cselekményekben az ajánlatkérő nevében eljár a szabályzat szerint, és döntéshozatal a szabályzat szerint
 - C. Bírálóbizottság: Az ajánlatkérő a Kbt. 27. § (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni a Kbt. 27. § (4) bekezdésében meghatározott feladat ellátására.
A bírálóbizottság feladata: az ajánlatoknak (részvételi jelentkezéseknek) - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás (Kbt. 71-72. §) megadását követő – Kbt. szerinti elbírálása és értékelése. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, bírálati lap nem készül. A bírálóbizottságot közbeszerzési eljárásonként, az eljárás megindításakor hozza létre a polgármester javaslatára a képviselő-testület, a bizottsági tagok megbízásában egyértelműen meghatározva a bizottsági tag által biztosított szakértelmet. A közbeszerzési szakértelem biztosítására a Kbt. 27. § (3) bekezdésében írt

esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Közbeszerzési Szabályzat Első rész 8.G. pont) bevonása kötelező, de egyéb nem kötelező esetben is bevonható.

- D. Kerekegyháza Város Jegyzője (továbbiakban: jegyző)
Feladata rövid leírása: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során az eljárási cselekményekben az ajánlatkérő nevében eljár a szabályzat szerint
- E. Közbeszerzési referens (továbbiakban: referens):
Feladata rövid leírása: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során az eljárási cselekményekben az ajánlatkérő nevében eljár a szabályzat szerint.
- F. Külső szakértő:
A Kbt. 27. § (3) bekezdésében előírt szakértelem biztosítása érdekében a közbeszerzési csoport feladatainak részben vagy egészben történő ellátására, továbbá bírálóbizottsági tevékenység ellátására az ajánlatkérő által polgári jogi jogviszony keretében bevont személy, vagy szervezet (továbbiakban: külső szakértő). A külső szakértő által biztosított szakértelmet, továbbá a közbeszerzési eljárásban ellátandó feladatát írásban rögzíteni kell. A külső szakértő felelősségének szabályait írásban rögzíteni kell, ennek hiányában a külső szakértő felelősségének szabályai a jelen közbeszerzési szabályzat szerint alakulnak.
- G. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:
A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a Kbt. 27. § (3) bekezdése alapján. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenysége körében aláírásával és a névjegyzékbe vétel során kapott lajstromszámát feltüntető pecséttel látja el a közbeszerzési eljárás során keletkezett alábbi dokumentumokat:
a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és - a műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével - a közbeszerzési dokumentumokat,
b) - elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetében az elektronikus rendszer által generált bontási jegyzőkönyv kivételével - a bontási jegyzőkönyvet, a bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
c) az összegezést, összegezéseket.
A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó aláírásával igazolja a közbeszerzési eljárásban történő személyes részvételt, továbbá az eljárás alapjául szolgáló iratok személyes ellenőrzését, és felelősséget vállal az eljárás - kizárólag közbeszerzési szempontú - szakszerűségéért és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléséért. Az előzőekben foglalt aláírást, illetve pecsétet elektronikus úton lefolytatott eljárás esetében helyettesíti a közbeszerzési eljárás lebonyolítására szolgáló elektronikus rendszerben elektronikusan rögzített jóváhagyás is.
- H. Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)-(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el. A Korm.rendelet 4. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont szervezet akkor tesz eleget az (1) bekezdés szerinti követelménynek, ha a tevékenységében személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a szervezettel kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a szervezet javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki az (1) bekezdés szerinti szakértelemmel rendelkezik, és ez a személy a közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő oldalán részt vesz.
- I. Belső ellenőr: Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai belső ellenőrzésében részt vevő, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyekre, szervezetekre vonatkozó rendelkezéseket a szabályzat Második Rész III. pontja tartalmazza.

A felsorolt személyek, szervezetek közbeszerzési eljárásban ellátandó feladatait és az azokért való felelősség szabályait a szabályzat rögzíti.

9. Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.
10. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) használatához a rendszerben az ajánlatkérő Kerekegyháza Város Önkormányzata (Ajánlatkérő) regisztrációjához természetes személyként a regisztrációt a Közbeszerzési referens végzi el. A Közbeszerzési referens gyakorolja a rendszerben a "szervezeti szuper user" tevékenységet. Az Ajánlatkérőhöz, mint szervezethez csatlakozni kívánó személyek/szervezetek kérelmét, csatlakozási kérelem jóváhagyása esetén a csatlakozott személyek/szervezetek jogosultságát, szerepkörét, szerepkörének szintjét a jegyző vonatkozó döntését követően a Közbeszerzési referens bírálja el és osztja ki.
11. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint - ha a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletből más nem következik - elektronikus úton, az EKR-en keresztül folytatja le.

Második Rész

I. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének felelősségi rendje

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése a Kbt. 3. § 22. pontjában meghatározott tevékenység, amely a közbeszerzési eljárás megkezdéséig tart.
2. A közbeszerzési tervben nem szereplő, de a Kbt. hatálya alá tartozó tárgyú és értékű beszerzés megvalósítására vonatkozó közbeszerzési eljárás esetében a közbeszerzési eljárás előkészítését jelenti a közbeszerzés tárgyának és értékének meghatározása, a Kbt. szerinti közbeszerzési eljárási rend (Kbt. Második Rész, Harmadik Rész vagy Negyedik Rész alkalmazása) és a lefolytatandó eljárás fajtájának kiválasztása is.
3. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítését a referens végzi, munkájában külső szakértő – különösen felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó – részt vehet, illetve a Kbt. szerinti kötelező esetekben részt vesz, vagy munkáját teljes egészében külső szakértő is – a Kbt. szerinti kötelező esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása mellett – elvégezheti.
4. A referens felel a közbeszerzési eljárás szakszerű és jogszerű előkészítéséért, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részvétele esetén a szaktanácsadó tevékenysége és felelőssége a szabályzat Első Rész 8.G. pontja szerinti.
5. A közbeszerzési eljárás előkészítése során az eljárási cselekményekben – a szabályzat Második Rész I.6. pontjában felsoroltakra vonatkozó döntéshozatalt kivéve – az ajánlatkérő nevében a polgármester jár el, illetve az ajánlatkérő által a külső szakértőnek adott megbízás erre kiterjedhet. A közbeszerzési eljárás előkészítése során az eljárási cselekmények különösen: a Kbt. 3. § 22. pontjában írt cselekmények.
6. **Döntéshozatal a közbeszerzési eljárás előkészítése során:** A közbeszerzési eljárás előkészítése során a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető felhívás, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlen részvételi felhívás), a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alkalmazása esetén az összefoglaló tájékoztató, továbbá a közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása, hirdetmény nélküli eljárás esetében a meghívandó ajánlattevő(k) körének, továbbá a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pontjának alkalmazása esetében (Kbt. 117. §) az önálló eljárási szabályok jóváhagyása, koncessziós beszerzési eljárás esetében annak szabadon kialakított szabályozása (Kbt. 118. § (3) bekezdés) vonatkozásában a döntéshozatalra a szabályzat **Második Rész VI.1. pontja szerint kerül sor.**

II. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai lefolytatásának felelősségi rendje

1. A közbeszerzési eljárás lefolytatása a közbeszerzési eljárás megkezdésétől (Kbt. 3. § 23. pont) indul és az eljárás eredményéről tájékoztató közzétételével zárul [Kbt. 37. § (2)].
2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai lefolytatását a referens végzi, azzal, hogy a tevékenysége magában foglalja a Kbt. szerinti előzetes vitarendezésben és jogorvoslati eljárásban szükséges ajánlatkérői cselekményeket is. A közbeszerzési csoport munkájában külső szakértő – különösen felelős akkreditált

közbeszerzési szaktanácsadó – részt vehet, illetve a Kbt. szerinti kötelező esetekben részt vesz, vagy munkáját teljes egészében külső szakértő is – a Kbt. szerinti kötelező esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása mellett – elvégezheti.

3. A referens felel a közbeszerzési eljárás szakszerű és jogszerű lefolytatásáért. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részvétele esetén a szaktanácsadó tevékenysége és felelőssége a szabályzat Első Rész 8.G. pontja szerinti.
4. Közbeszerzési eljárás lefolytatása során az eljárási cselekmények különösen:
 - a) Eljárást megindító felhívás megküldése közzétételre / közvetlen megküldése ajánlattevő(k) részére / a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alkalmazása esetén az összefoglaló tájékoztató megküldése a Közbeszerzési Hatóságnak
 - b) Amennyiben alkalmazandó, a Közbeszerzési Döntőbizottság Kbt. 103. §-a szerinti tájékoztatása
 - c) Közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre állásának biztosítása és rendelkezésre bocsátása
 - d) A közbeszerzési eljárást megindító felhívás módosítására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlenül megküldött részvételi felhívás esetén a részvételi felhívás) módosítására, továbbá a közbeszerzési dokumentumok módosítására vonatkozó javaslat tétel a döntéshozó felé, továbbá a közbeszerzési eljárást megindító felhívás visszavonására, a Kbt. 113. § (1)-(5) bekezdése alkalmazása esetén az összefoglaló tájékoztató visszavonására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás visszavonására vonatkozó javaslat a döntéshozó felé, a döntéshozatalt követően azok közzétételre történő megküldése/közvetlen megküldése az ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére
 - e) Kiegészítő tájékoztatás megadása
 - f) Ajánlatok / részvétel jelentkezések felbontása
 - g) Tárgyalásos eljárásban a tárgyalás(ok) lebonyolítása
 - h) Ajánlatok / részvételi jelentkezések előértékelése azok bírálatához és értékeléséhez
 - i) Hiánypótlás, felvilágosítás kérése az ajánlattevő(k)től/részvételre jelentkező(k)től
 - j) Ajánlatokban előforduló számítási hiba javítása
 - k) Kbt. 72. § szerinti adatok, indoklás kérése
 - l) Bírálóbizottság üléseinek dokumentálása, ajánlatkérő eljárást lezáró döntéseinek előkészítése
 - m) Összegezés előkészítése a döntéshozó számára
 - n) Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről
 - o) Előzetes vitarendezéssel, jogorvoslattal összefüggő eljárási cselekmények
 - p) Tájékoztató hirdetmények összeállítása és közzétételre történő feladása
5. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során az eljárási cselekményekben – a szabályzat Második Rész II.7. pontjában felsoroltakra vonatkozó döntéshozatalt kivéve – az ajánlatkérő nevében a polgármester jár el, illetve az ajánlatkérő által a külső szakértőnek adott megbízás erre kiterjedhet. Tárgyalásos közbeszerzési eljárás esetén a tárgyalásokban ajánlatkérő nevében a bírálóbizottság jár el, illetve az ajánlatkérő által a külső szakértőnek adott megbízás erre kiterjedhet.
6. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a polgármester a tudomásszerzést követő első képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.
7. **Döntéshozatal a közbeszerzési eljárás lefolytatása során, a Kbt. 27. § (4) bekezdésében írt bírálóbizottsági tevékenység, továbbá az eljárást lezáró döntés (részvételi szakasz eredményére vonatkozó döntés, a szabályzat VI.4.2. pontja szerinti döntések [továbbiakban: „köztes” döntés]) meghozatala:** A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a közbeszerzési eljárást megindító felhívás módosítására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlenül megküldött részvételi felhívás esetén a részvételi felhívás) módosítására, továbbá a közbeszerzési dokumentumok módosítására vonatkozó döntés meghozatala, továbbá a közbeszerzési eljárást megindító felhívás visszavonására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás visszavonására, a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alkalmazása esetén az összefoglaló tájékoztató visszavonására vonatkozó döntés meghozatala, a közbeszerzési eljárásban beérkezett részvételi jelentkezések elbírálása, valamint a Kbt. 27. § (4) bekezdésében írt bírálóbizottsági tevékenység, továbbá az eljárást lezáró döntés (részvételi szakasz eredményére vonatkozó döntés, „köztes” döntés) meghozatala a szabályzat **Második Rész VI.2., VI.3., VI.4. pontja szerint történik.**

III. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai belső ellenőrzésének felelősségi rendje

1. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásainak belső ellenőrzésére (továbbiakban: ellenőrzés) naptári évenként kerül sor.
2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásainak ellenőrzéséről a Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőre gondoskodik a képviselő-testület által jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján. Az ellenőrzés kiterjed az eljárás szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására, és azok érvényesítésére, valamint a szerződés megkötésére, módosítására és teljesítésére.
3. Az ellenőrzés elvégzésével az ajánlatkérő – a szabályzat Első Rész 8. F. pontjának megfelelő alkalmazásával – külső szakértőt is megbízhat. Külső szakértő olyan közbeszerzési eljárás ellenőrzésével, amelynek előkészítésében vagy lefolytatásában részt vett, nem bízható meg.
4. A közbeszerzéseket a belső ellenőr a szabályzat 1. mellékletét képező belső ellenőrzési lap alapján vizsgálja, és az ellenőrzési tervben pedig jelentést készít.
5. A belső ellenőrzés elvégzéséért a jegyző felel.
6. A belső ellenőrzést az ellenőrzési terv szerint kell elvégezni. Az ellenőrzésekről az ellenőrzés befejezésének napját követő 8 napon belül a belső ellenőr – a jegyzővel közösen – jelentést készít. Amennyiben a belső ellenőr az ellenőrzés tárgyát képező közbeszerzési eljárások előkészítése vagy lefolytatása tekintetében a Kbt-vel, vagy egyéb jogszabállyal ellentétes körülményt észlel, úgy a szükséges jogorvoslati intézkedésre is javaslatot tesz a jelentésben. A jelentés elkészültét követően a jegyző megküldi azt a polgármesternek, aki a jelentést az éves belső ellenőrzési beszámoló keretében a képviselő-testületi ülésre beterjeszti.

IV. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendje

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásait a Kbt. 46-47. §-ai, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint köteles dokumentálni.
2. Az eljárás előkészítésének és lefolytatásának Kbt., valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti dokumentálásáért a referens, illetve az EKR-ben a közbeszerzési eljárás irányítója felel.
3. Közbeszerzési eljárás belső ellenőrzése: A jegyző felel a közbeszerzési eljárás belső ellenőrzésének dokumentálásáért.
4. A közbeszerzési szerződések teljesítése során a közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése érdekében a Kbt. 142. §-ában írt dokumentálásért a jegyző felel.
5. Gondoskodni kell az elkészült szerződések kötelezettségvállalásként történő nyilvántartásba vételéről az Önkormányzati gazdasági szakrendszer KASZPER moduljában.

V. Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelőssége

1. A szabályzatban meghatározott feladatok szakszerű és jogszerű ellátásáért, az eljárás során tett bármely javaslat jogszerűségéért, továbbá a döntésekért a szabályzat szerint a feladatot ellátni köteles személy / külső szakértő / illetve a döntéshozó a felelős, amennyiben a feladatot egy szervezet köteles ellátni, annak vezetője felelős.
2. A külső szakértő felelőssége az ajánlatkérő és a külső szakértő között fennálló polgári jogi jogviszonyban alkalmazandó szabályok szerinti.

VI. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai során hozott döntésekért felelős személy, személyek, testületek

VI.1. Közbeszerzési eljárás előkészítése során hozott döntések:

VI.1.1. A közbeszerzési eljárás előkészítése során

- a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető felhívást,
 - a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alkalmazása esetén az összefoglaló tájékoztatót,
 - több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívást (közvetlen részvételi felhívást),
 - hirdetmény nélküli eljárás esetében a meghívandó ajánlattevő(k) körét,
 - a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pontjának alkalmazása esetében (Kbt. 117. §) az önálló eljárási szabályokat,
 - koncessziós beszerzési eljárás esetén annak szabadon kialakított szabályozását (Kbt. 118. § (3) bekezdés)
 - több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlen részvételi felhívás) módosítását,
- a polgármester hagyja jóvá.

VI.1.2. A közbeszerzési eljárás előkészítése során a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló-, és a bírálóbizottság felállításáról szóló döntést a képviselő-testület hozza meg.

VI.2. Közbeszerzési eljárás lefolytatása során hozott döntések:

VI.2.1. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során

- a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető felhívás,
 - több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás visszavonásáról, valamint a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alkalmazása esetén az összefoglaló tájékoztató visszavonásáról
- a képviselő-testület dönt.

VI.2.2. Amennyiben a Kbt. szerinti határidők betartása miatt halaszthatatlan döntés indokolt, úgy a VI.2.1. pontban felsoroltakról a polgármester köteles dönten, azzal, hogy az ilyen döntésekről köteles a képviselő-testületet annak soron következő ülésén tájékoztatni.

VI.2.3. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a VI.2.1. pontban fel nem sorolt egyéb közbeszerzési dokumentumok módosításáról és az eljárási határidő módosításokról a polgármester dönt.

VI.3. A közbeszerzési eljárásban beérkezett részvételi jelentkezések, valamint az ajánlatok Kbt. 27. § (4) bekezdése szerinti bírálata és értékelése:

A közbeszerzési eljárásban beérkezett részvételi jelentkezések valamint az ajánlatok Kbt. 27. § (4) bekezdése szerinti bírálata és értékelését a Bírálóbizottság végzi.

VI.4. A közbeszerzési eljárást, több szakaszból álló eljárás esetén a részvételi szakaszt lezáró, továbbá „köztes” döntések:

VI.4.1. A közbeszerzési eljárást lezáró döntést, továbbá több szakaszból álló eljárás esetén a részvételi szakaszt lezáró döntést a képviselő-testület hozza meg.

VI.4.2. „Köztes” döntések: Tárgyalásos eljárás alkalmazása esetén az ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (Kbt. 89. § a) pont) bírálata alapján az ajánlat érvénytelenné nyilvánítására vonatkozó döntést, továbbá az ajánlatkérő eljárást lezáró döntését megelőző, az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések tekintetében a Kbt. 69. § (1)-(2) és (3) bekezdései szerinti döntést a polgármester hozza meg.

VI. 5. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai belső ellenőrzése során hozott döntések:

A jelentés elfogadásáról a képviselő-testület dönt.

Harmadik Rész Egyéb rendelkezések

1. A Kbt. 29. § (1)-(2), 30.§, 32 § alkalmazásáról a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület dönt, meghatározva egyúttal a hivatkozott rendelkezések szerinti közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, azok belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét.
2. A Kbt. 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési tervet – felmerülése esetén a Kbt. 42. § (3) bekezdése szerinti módosítását – a jegyző készíti elő, melyet a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület hagy jóvá. A közbeszerzési terv elkészítésébe, illetve módosításának elkészítésébe külső szakértő bevonható. A

közbeszerzési terv elkészítése előtt közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása csak a képviselő-testület előzetes jóváhagyása után indítható – kivéve azt az esetet, ha a közbeszerzés megindítása valamely okból azonnali döntést igényel, ebben az esetben a polgármester jóváhagyása után indítható azzal, hogy a polgármester a képviselő-testület soron következő ülésén erről tájékoztatni köteles a képviselő testület tagjait –, a képviselő-testület/polgármester jóváhagyását követően az eljárás előkészítése, lefolytatása és az eljárásban történő döntéshozatal a szabályzat vonatkozó rendelkezési alapján történik; az ilyen eljárást a Kbt. 43. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A Kbt. 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési terv minimális adattartalmaként az EKR-ben meg kell adni az alábbi adatokat:

- a) a közbeszerzés tárgyát,
- b) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d) a tervezett eljárás fajtáját,
- e) az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- f) a szerződés teljesítésének várható időpontját.

3. Közzététel, adatszolgáltatás, nyilvánosság: A Kbt. 37. § szerinti hirdetmény útján történő közzététel – alkalmazása esetén a 38. § szerinti előzetes tájékoztató hirdetmény útján történő közzététele –, a közbeszerzési dokumentumok 39. § szerinti hozzáférhetővé tétele, továbbá a 43. § (1) bekezdése szerinti közzététel, továbbá a 113. § (1) bekezdése szerinti összefoglaló tájékoztatás és a Közbeszerzési Hatóságnak megküldendő adatok megküldése, továbbá a Kbt. 115. § (7) bekezdése szerinti dokumentumok közzététele a referens feladatra, melynek teljesítésébe külső szakértő bevonható. A feladatokat az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően kell végrehajtani.

Negyedik Rész

Hatályba léptető és záró rendelkezések

1. Jelen szabályzat 2018. június 29. napján lép hatályba. Rendelkezéseit valamennyi, a hatályba lépését követően megkezdett közbeszerzési eljárásban kell alkalmazni. E szabályzatban nem szabályozott feladatok, kérdések esetén a Kbt. előírásai az irányadóak.
2. Jelen szabályzat elfogadásával a 46/2018. (IV. 25.) sz. Kth. határozattal jóváhagyott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti, azzal, hogy a 2018. június 29-e előtt megkezdett közbeszerzési eljárásokra, megkötött szerződésekre az abban foglaltakat kell alkalmazni.

Kerekegyháza, 2018. június 29.

Dr. Kelemen Márk
polgármester

Vincze Miklós
jegyző

1. melléklet: Belső ellenőrzési lap

BELSŐ ELLENŐRZÉSI LAP

Közbeszerzés tárgya:

Ellenőrzést elrendelő okirat száma, megnevezése	
Közbeszerzési eljárás megnevezése	
Becsült érték	
Pénzügyi forrás (önerő/pályázati)	
Lebonyolító szervezet (saját/megbízott)	
Szakmai osztály megnevezése	
Eljárás megindításáról szóló döntés (száma: Szabályzat VI. pontjára tekintettel)	
Közbeszerzési eljárás kezdő időpontja (Kbt. 3. § 23. pont szerint)	
Ajánlattételi/részvételi határidő lejárt	
Benyújtott ajánlatok/jelentkezések száma (db)	
Érvényes ajánlat/jelentkezés (db)	
Érvénytelen ajánlat/jelentkezés (db) oka, indoka (Kbt. szerint)	
Összegzés megküldésének időpontja (adott esetben Közbeszerzési Hatóság részére)	
Szerződéskötés időpontja, iktatószáma	
Szerződés módosítás történt-e, indoka, időpontja, iktatószáma	
Közbeszerzési dokumentáció őrzésének helye	
Egyéb észrevételek	
Összegző megállapítások	
Keltezés	
Ellenőrzést végző aláírása	

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzése során a jelen melléklet szerinti táblázat kitöltése kötelező.
Az ellenőrzési laphoz az elrendelő okirat másolata csatolandó.

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta Kerekegyháza Város Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló belső szabályzatának elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

91/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyháza Város Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló belső szabályzatának elfogadása

1./ Kerekegyháza Város Képviselő-testülete a Kerekegyháza Város Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek rendjéről szóló szabályzatát a határozat 1. sz. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: jegyző, és általa:

- irodavezetők
- közbeszerzési és beruházási referens

1. sz. melléklet a 91/2018. (VI.27.) Kth. sz. határozathoz

Kerekegyháza Város Önkormányzata – mint ajánlatkérő – közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló szabályzata

Kerekegyháza Város Képviselő-testülete (a továbbiakban: a Képviselő-testület) Kerekegyháza Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek rendjéről az alábbi szabályzatot alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

E szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek figyelembevételével megállapítsa az ajánlatkérő közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek általános szabályait, ennek keretében az ajánlattevők számára az egyenlőség, az egyenlő bánásmód és egyenlő feltételek biztosításával garantálja a verseny tisztaságának védelmét, a verseny nyilvánosságát, valamint a hatékony és felelős gazdálkodás elvének érvényesülését.

2. §

- (1) E szabályzat hatálya kiterjed az ajánlatkérő valamennyi olyan beszerzésére, amelyek a becsült értékükre tekintettel nem igényelnek közbeszerzési eljárás lefolytatását.
- (2) A beszerzés tárgya árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás, valamint építési vagy szolgáltatási koncesszió.
- (3) A közbeszerzési értékhatárookra és a becsült érték számítására a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

Teendők beszerzési igény esetén

3. §

- (1) Beszerzési igény esetén a beszerző iroda a (2) bekezdés szerint megvéleményezteti a beszerzést a beruházási és közbeszerzési referenssel.
- (2) A beszerző iroda a beszerzés rendelkezésre álló adatait, de legalább a beszerzés tárgyát, a lehető legrészletesebb leírását, továbbá a beszerző iroda által meghatározott becült értékét megküldi a közbeszerzési és beruházási referenshez, aki – a Kbt. 19. §-ában foglalt rendelkezések alapján – a részekre bontás tilalmára is figyelemmel meghatározza, hogy milyen eljárás keretén belül történhet meg a beszerzés.
- (3) Ha a (2) bekezdés szerinti véleményezés eredményeként megállapítást nyer, hogy a beszerzés becült értéke áru, szolgáltatás vagy szolgáltatási koncesszió beszerzése illetve építési beruházás, vagy építési koncesszió beszerzése esetén nettó 5 millió Ft-ot mint beszerzési értékhatárt meghaladja, de a becült érték nem éri el a mindenkor közbeszerzési értékhatárt, akkor – a (4) bekezdésben foglalt kivételekkel – beszerzési eljárást kell lefolytatni.
- (4) Nem kell beszerzési eljárást lefolytatni, illetve nettó 1 millió forintot meghaladó egyéb beszerzés esetében három ajánlatot bekérni, ha
 - a) értékhatárra tekintet nélkül, a beszerzésre megfelelően teljesül a Kbt. 111. §-ában foglalt bármelyik feltétel, beleértve abba a Kbt. 3. mellékletében foglalt bármely szolgáltatást vagy
 - b) értékhatárra tekintet nélkül a beszerzésre megfelelően teljesülnek a Kbt. 9. §-ában foglalt feltételek, vagy
 - c) a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzés a Kbt. 98. § (1) bekezdés c)-e) pontjaiban, vagy (3)-(5) bekezdéseiben meghatározott feltételeknek megfelel.
 - d) a szerződés tárgya közüzemi szolgáltatások (különösen víz, gáz, villamos energia, hőenergia), vagy internet szolgáltatás megrendelése;
 - e) az ajánlatkérő piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lehet fel, így potenciális versenyhelyzet nincs az adott beszerzési tárgy tekintetében;
 - f) a szerződés tárgya egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, hogy az áru egyediségét a gyártó igazolja;
 - g) a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb,
 - h) a szerződés tárgya olyan e szabályzat hatálya alá tartozó korábbi szerződéshez kapcsolódó kiegészítő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés vagy építési beruházás, amelynek értéke nem haladja meg az eredeti szerződés értékének ötven százalékát, és az alapszerződésben szerződő partnertől történő beszerzés szakmai vagy gazdaságossági szempontból indokolt, feltéve, hogy beszerzés teljes becült értéke nem éri el a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat.
 - i) az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményeként dokumentáltan megállapítható, hogy az interneten elérhető és összehasonlítható módon kiválasztható legalacsonyabb összegű vételár (ajánlat) alapján hajtja végre a beszerzést.
- (5) Az adott beszerzés becült értékének meghatározása a beszerző iroda feladata, a más beszerzési igényekkel való egybevetés, valamint az esetleges egybeszámítás a közbeszerzési és beruházási referens feladata.

Az eljárásban részt vevő személyek

4. §

- (1) A beszerzési eljárásban az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit a polgármester gyakorolja.
- (2) Az ajánlatkérő ügyviteli teendőit, az ajánlattételi felhívás megküldésétől, a szerződés megkötéséig, ideértve a tárgyalások lefolytatását – amennyiben a jelen szabályzat másként nem rendelkezik – a közbeszerzési és beruházási referens látja el.

5. §

- (1) Ajánlattevő az a természetes személy vagy a Kbt. 3. § 10. pontja szerinti gazdálkodó szervezet, akinek, vagy amelynek az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást közvetlenül megküldi.
- (2) Ajánlatkérő az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplőket lehetőség szerint, elsődlegesen a helyi mikro-, kis- vagy középvállalkozások közül választja ki.

6. §

- (1) Az ajánlatkérő szükség esetén – a beszerzés tárgyának jellegére, bonyolultságára is figyelemmel – a beszerzési eljárásban megfelelő szakértelemmel és tapasztalattal rendelkező személyek köréből külső szakértőt kérhet fel közreműködésre.
- (2) A felkért külső szakértők díjazását az ajánlatkérő biztosítja.

7. §

- (1) A beszerzések előkészítésében és az ajánlatok elbírálásában részt vevő személy összeférhetlensége vonatkozásában a Kbt. 25. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A beszerzések előkészítésében és az elbírálásban résztvevő a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni.
- (3) Összeférhetlenségi ügyben vita esetén a polgármester dönt.

A beszerzési eljárás

8. §

- (1) A beszerzési eljárás tárgyalás nélküli, kivéve, ha az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban arról rendelkezik, hogy az ajánlatokat tárgyalás lefolytatását követően bírálja el.
- (2) A beszerzési eljárás az ajánlatkéréssel, azaz az ajánlattételi felhívás és dokumentáció lehetőség szerint legalább 3 ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével indul. Az ajánlatkérés előtt a beszerző iroda köteles a Kbt. 28. §-ának megfelelő alkalmazásával a beszerzési eljárást előkészíteni a beszerzés becsült értékének felmérése érdekében, majd ezek alapján a dokumentációt is előkészíteni.
- (3) A beszerzés előkészítését követően a felelős szervezet köteles a beszerzés előkészítése során keletkezett dokumentumok megküldése mellett kikérni a közbeszerzési és beruházási referens véleményét abban a kérdésben, hogy a beszerzés közbeszerzési eljárás lefolytatását igényli-e. A beszerző iroda a véleménykérést olyan időben köteles kezdeményezni, hogy a vélemény elkészítésére, illetve az eljárás lefolytatására, a rendelkezésre álló dokumentációk átvizsgálása alapján megfelelő idő álljon rendelkezésre.
- (4) A közbeszerzési és beruházási referens a hozzá érkezett véleménykérést követően legkésőbb 5 munkanapon belül köteles nyilatkozni abban a kérdésben, hogy a beszerzést közbeszerzési vagy beszerzési eljárás keretében, vagy anélkül lehet megvalósítani.
- (5) A 3. § (3) bekezdésében meghatározott esetben a beszerző iroda a közbeszerzési és beruházási referens állásfoglalását követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül köteles kezdeményezni az eljárás lefolytatását.

- (6) A beszerzési eljárás során valamennyi ajánlattevő számára – az egyenlő esély biztosítása érdekében – az ajánlat megtételéhez szükséges valamennyi információt az ajánlatkérő köteles a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett megadni.
- (7) Az ajánlatkérő eltekinthet attól, hogy a szerződést a három ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő valamelyikével kösse meg, ha a benyújtott árajánlatok magasabbak az interneten elérhető és összehasonlítható módon kiválasztható alacsonyabb vételárú, az ajánlatkérés tárgyával megegyező árunál, vagy szolgáltatásnál. Ebben az esetben az ajánlatkérő az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményét dokumentálja, a szerződést pedig az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményeként alacsonyabb árat ajánló gazdasági szereplővel köti meg.

Az ajánlatkérés

9. §

- (1) Ajánlatkérő az ajánlatkéréskor az ajánlattételi felhívást és dokumentációt egyidejűleg, közvetlenül küldi meg lehetőség szerint legalább három ajánlattevő részére.
- (2) Az ajánlattételi határidőt úgy kell megállapítani, hogy az ajánlattevők egyenlő eséllyel megfelelő ajánlatot tehessenek.
- (3) Az ajánlatkérő – amennyiben tárgyalás tartásáról előzetesen rendelkezett – az ajánlattevőkkel a beszerzési eljárás értékelési szempontja szerinti tartalmi elemek vonatkozásában tárgyal a 10. § (1) bekezdés c) pontja szerinti előírás keretein belül.

10. §

- (1) Az ajánlattételi felhívásnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
- a) ajánlatkérő szerv megnevezését, székhelyét, továbbá ha az ajánlattételi felhívásra a Képviselő-testület döntése, vagy megbízása alapján kerül sor, az erre való utalást, a Képviselő-testület határozata számának megjelölésével, valamint az ajánlatok elbírálására jogosult személy [17. § (3) bekezdés] megnevezését,
 - b) e szabályzatra való hivatkozást,
 - c) a beszerzés tárgyának pontos meghatározását, főbb adatait,
 - d) a teljesítés helyét, határidejét, feltételeit az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötéseket, feltételeket,
 - e) többváltozatú ajánlat tehető-e,
 - f) részajánlat tehető-e,
 - g) a dokumentáció beszerzésének helyét, határidejét és feltételeit, amennyiben a dokumentációt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívással együtt nem küldte meg, továbbá az ajánlattételi felhívásra vonatkozó kérdések feltevésének, az esetleges további információszerzés (konzultáció) helyének, idejének és az ügyintéző(k) (kapcsolattartó) személyének megjelölését,
 - h) azt az előírást, hogy az ajánlattevő az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban az ajánlattevő nevének, székhelyének (lakóhelyének), az általa kért ellenszolgáltatásnak és a teljesítési határidőnek, valamint az olyan információnak, amely a pontozásnál szerepet játszik, a nyilvánosságra hozatalát nem tilthatja meg,
 - i) az ajánlat benyújtásának helyét (ajánlatkérő székhelye, emelet, szobaszám), módját, határidejét (óra, perc pontossággal), a példányszámát és a szükséges mellékleteket, valamint azt a rendelkezést, hogy az ajánlatoknak a benyújtásra nyitva álló határidőben be kell érkezniük, azaz nem elegendő az ajánlatok postára adása,

- j) a szerződéskötés tervezett időpontját,
 - k) jogfenntartást a beszerzési eljárás – indokolás nélküli – eredménytelenné nyilvánítására,
 - l) annak előírását, hogy az ajánlattevő nem igényelhet térítést az ajánlatkérőtől az ajánlat kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatban más jogcímen sem terjeszthet elő követelést, abban az esetben sem, ha az ajánlatkérő bármilyen okból eredménytelenné nyilvánította az eljárást,
 - m) az ajánlattételi felhívás visszavonásának és módosításának lehetőségét, továbbá az ajánlati kötöttségről szóló tájékoztatást a 12. §-ban foglaltak szerint,
 - n) az ajánlatok elbírálásának 11. §-ban meghatározott szempontjait, a részszerződések mennyiségi vagy szakmai szempontok alapján értékelhető tényezőikön kell alapulniuk, a közbeszerzés tárgyával, a szerződés lényeges feltételeivel kell kapcsolatban állniuk, a részszerződések nem eredményezhetik ugyanazon ajánlati tartalmi elem többszöri értékelését;
 - o) az érvénytelenné nyilvánítás 16. § (2) bekezdés szerinti eseteit,
 - p) amennyiben az eljárás nyertese a szerződéskötéstől visszalép, arra való utalást, hogy az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített személlyel kíván-e szerződést kötni,
- (2) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás mellett köteles dokumentációt készíteni, melynek kötelező része a műszaki tartalom pontos meghatározása. Az ajánlattételi felhívásban nem szereplő egyéb szerződéses feltételek, építési beruházás esetén figyelemmel kell lenni az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló jogszabályokban foglaltakra is. Amennyiben a dokumentációt ajánlatkérő nem teszi közzé a 9. § (1) bekezdés szerint, úgy az ajánlattételi felhívásban meg kell jelölni a dokumentáció beszerzésének helyét, határidejét és feltételeit is.

11. §

- (1) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a következő értékelési szempontok alapján bírálhatja el:
- a) a legalacsonyabb ár, vagy
 - b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy
 - c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan – különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel
- (2) Az (1) bekezdés szerinti értékelési szempontokat az adott beszerzési eljárás tartalmát alapul véve a beszerző iroda a Kbt. 76-78. §-aiban foglalt rendelkezésekre figyelemmel határozza meg.

Ajánlattételi felhívás módosítása, visszavonása, ajánlati kötöttség

12. §

- (1) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlattételi felhívást kell egyidejűleg valamennyi ajánlattevőnek küldeni, amelyben új ajánlattételi határidőt kell megállapítani a 9. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel.
- (2) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja az ajánlati felhívást. Erről az ajánlatkérő köteles valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul közvetlenül értesíteni.
- (3) Tárgyalás tartásának hiányában az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártakor áll be.

- (4) Tárgyalásos eljárás esetén az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártakor áll be, kivéve az értékelési szempont szerinti tartalmi elemeket, amelyek vonatkozásában a tárgyalás lezárásával.
- (5) Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

Az ajánlatok benyújtása és nyilvántartásba vétele

13. §

- (1) Az ajánlattevő részére – amennyiben ajánlatát személyesen nyújtja be – az ajánlat átvételéről elismervényt kell adni. Az átvételi elismervénynek tartalmaznia kell az átvétel időpontját, az átvevő nevét és kézjegyét, valamint annak elismerését, hogy az ajánlat benyújtása lezárt, sértetlen borítékban történt.
- (2) A benyújtott ajánlatokról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásban a benyújtott ajánlatokat beszerzési eljárásként 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni. A nyilvántartás tartalmazza a beérkezés időpontját, a benyújtás módját továbbá az esetleges egyéb megjegyzéseket.

A bontás

14. §

- (1) Az ajánlatokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban megadott helyen és ajánlattételi határidőben (bontás időpontja) mindazok jelenlétében felbontja, akiket a bontásra meghívott. A bontásra az ajánlattevők képviselőit ajánlatkérő köteles meghívni.
- (2) A bontás során az ajánlattevők nevét, címét és az ajánlat értékelési szempont szerinti tartalmi elemeit kell ismertetni.
- (3) A bontásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet valamennyi ajánlattevőnek meg kell küldeni a bontástól számított nyolc napon belül.

A hiánypótlás

15. §

- (1) A hiánypótlás lehetőségét ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban biztosíthatja vagy kizárhatja. Ha az ajánlatkérő nem zárja ki a hiánypótlást, és ennek körébe eső hiányt állapít meg, a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról, a hiánypótlási határidőről egyidejűleg, írásban köteles tájékoztatni az összes ajánlattevőt.
- (2) Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásnak megfelelően eleget tett-e. A hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlatok módosítását.

Az ajánlatok értékelése, tárgyalás

16. §

- (1) Az ajánlat érvényes, amennyiben az ajánlati felhívás feltételeinek megfelel.
- (2) Érvénytelen az ajánlat
 - a) amennyiben az ajánlattételi felhívásban foglalt tartalmi követelményeknek nem felel meg,
 - b) amennyiben az ajánlati kötöttség beálltát követően módosítja ajánlattevő,
 - c) amennyiben a hiánypótlás során módosítja ajánlattevő az ajánlatát,
 - d) amennyiben az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtja be ajánlattevő az ajánlatát,
 - e) amennyiben ajánlattevőt ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti,

- f) amennyiben az ajánlattevő ajánlatában meghatározott ellenszolgáltatás mértéke eléri a Kbt. szerinti közbeszerzési értékhatárt,
 - g) amennyiben az 7. § (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn ajánlattevővel szemben.
- (3) Ajánlatkérő a beszerzési eljárást – indokolás nélkül – eredménytelenné nyilváníthatja.

17. §

- (1) Az ajánlatokat a közbeszerzési és beruházási referens – hiánypótlás biztosítása esetén a hiánypótlást követően – értékeli akként, hogy javaslatot tesz arra vonatkozóan a polgármesternek, hogy mely ajánlatok érvényesek.
- (2) Az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőkkel – amennyiben ajánlatkérő tárgyalás tartásáról előzetesen rendelkezett – a közbeszerzési és beruházási referens tárgyal. A tárgyalásról egyidejűleg jegyzőkönyvet kell felvenni. A közbeszerzési és beruházási referens a tárgyalás lezárásakor – illetve tárgyalás nélküli elbírálás esetén az érvényes ajánlatok és alkalmas ajánlattevők kiválasztását követően – az érvényes ajánlatot tevő alkalmas ajánlattevők közül az ajánlati felhívásban a 11. § alapján meghatározott értékelési szempont és módszer alapján javaslatot tesz az eljárás nyertesének személyére.
- (3) A közbeszerzési és beruházási referens készíti elő az (1)-(2) bekezdésekben tett javaslatok alapján az ajánlatok érvénytelenné nyilvánításáról (amennyiben erről külön döntés szükséges) szóló döntést, illetve a beszerzési eljárás lezárásáról szóló döntést, melyet a polgármester hoz meg.

Tájékoztatás az eljárás eredményéről

18. §

A beszerzési eljárás eredményéről az ajánlatkérő az ajánlattevőket a beszerzési eljárást lezáró döntésének [17. § (3) bekezdés] közvetlen egyidejű megküldésével értesíti.

Szerződéskötés

19. §

- (1) A beszerzési eljárás alapján megkötendő szerződésnek tartalmaznia kell
 - a) az irattári példányon a beszerző iroda által megkért, és a gazdálkodási és költségvetési feladatok ellátásáért felelős szervezeti egység által adott fedezetigazolást,
 - b) a beszerzési eljárást lezáró döntés iktatószámát, valamint azt a kitétel, hogy az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és a nyertes ajánlat a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- (2) A szerződést a vonatkozó belső szabályok szerint – lehetőleg a tervezett időpontban – a beszerzési eljárás nyertesével kell ajánlatkérőnek megkötnie.
- (3) Gondoskodni kell az elkészült szerződések kötelezettségvállalásként történő nyilvántartásba vételéről az Önkormányzati gazdasági szakrendszer KASZPER moduljában.

Záró rendelkezések

20. §

- (1) Ez a szabályzat 2018. június 29. napján lép hatályba. Jelen szabályzatot a 2018. június 29. napja után indított eljárások során kell alkalmazni.

- (2) Hatályát veszti Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2017. (II. 22.) Kth sz. határozatával elfogadott Kerekegyháza Város Önkormányzata – mint ajánlatkérő – közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló szabályzata.

9. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft. létszám bővítése

Előadó: Ferencz Péter ügyvezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

Ferencz Péter ügyvezető elmondta, hogy a Városgazdasági Nonprofit Kft. létszám bővítését a Felügyelő Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

92/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft. létszám-bővítése

Határozat

1. Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft létszámának növelését, 2018. július 01-től két fő teljes foglalkoztatású munkaerővel engedélyezi. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a létszám-bővítéshez szükséges 2.655.418 Ft összeget a költségvetésében biztosítja, a kiadás fedezete tartalék.
2. A Képviselő-testület Kerekegyháza Város Önkormányzat és a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft közötti Vállalkozási Szerződés módosítását elfogadja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Vállalkozási Szerződés módosítását írja alá.
4. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntést Kerekegyháza Város Önkormányzat 2018.évi költségvetési rendeletének soron következő módosításakor vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Ferencz Péter ügyvezető

Határidő: folyamatos

10. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza közterületi játszótereinek fejlesztése

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: A kiküldött előterjesztésben foglaltakat annyival szeretné kiegészíteni, hogy ismételten felmérve a Tavasz utcai játszóteret, a közbiztonság javítása érdekében térfelügyelő kamera felszerelését, és a zöldterület rendezését is tartalmazza a javasolt 17 millió forintos kiadási előirányzat, erre is biztosítson fedezetet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

93/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyháza közterületi játszótereinek fejlesztése

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, Kerekegyháza közterületi játszótereinek fejlesztésére, amely összeg tartalmazza a Tavasz utcai játszótéren térfelügyelő kamera felszerelését, és a zöldterület rendezését is bruttó 17.000.000 Ft-ot biztosít. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a kiadási előirányzat biztosítására a 2018. évi költségvetésében, melynek fedezet a tartalék.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor építse be a fenti kiadást.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- Vincze Miklós jegyző, és általa
- Pénzügyi iroda

11. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza, Szent István téri szökőkút felújítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 11. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester az előterjesztésben szereplő 2. megoldást javasolta elfogadni.

Szabó Sándor képviselő: a Pénzügyi és Szociális Bizottság is az előterjesztésben szereplő 2. megoldást javasolta elfogadásra.

Kaldenekker Zoltán képviselő megkérdezte, hogy a katolikus templom előtti ivókut nem lehetne rendbe tenni.

Dr. Kelemen Márk polgármester: először ezt indítsuk el a szökőkút rendbetételét és utána a többit is felülvizsgáljuk, megnézzük mi a probléma és a későbbiekben visszahozzuk a képviselő-testület elé.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

94/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyháza, Szent István téri szökőkút felújítása

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, Kerekegyháza központ szökőkút felújításának tervezési munkáira bruttó 508.000 Ft-ot biztosít. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a kiadási előirányzat biztosítására a 2018. évi költségvetésében, melynek fedezet a tartalék.

Egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy a tervezési szerződést, a Ganz Hydro Kft-vel (1087 Budapest, Könyves Kálmán utca 76.) megkösse.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor építse be a fenti kiadást, valamint a 2019. évi költségvetés tervezésekor vegye figyelembe Kerekegyháza, Szent István téri szökőkút felújításának költségeit az előterjesztésben szereplő 2. változatba foglalt műszaki tartalommal.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül:

- Vincze Miklós jegyző, és általa
- Pénzügyi iroda

12. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza 1633/46 hrsz-ú telek visszavásárlása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 12. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

95/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyháza 1633/46 hrsz-ú telek visszavásárlása

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kerekegyháza Város Önkormányzata nevében, mint a visszavásárlási jog jogosultja a 1633/46 hrsz-ú ingatlan tovább értékesítésével kapcsolatban nyilatkozik, hogy az adásvételhez nem járul hozzá, a 2018. február 16. napján megkötött adásvételi szerződés 9. pontjában szereplő – az ingatlannyilvántartásba bejegyzett – visszavásárlási jogával, az adásvételi szerződés 2. pontjában meghatározott visszavásárlási áron – bruttó 2.456.815 Ft összegben - élni kíván, a hivatkozott ingatlant visszavásárolja. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy bruttó 2.456.815 Ft összeget a költségvetésében biztosítja, a kiadás fedezete tartalék.

Egyben felhatalmazza a polgármestert a Nyilatkozat és az Adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: dr Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor építse be a fenti kiadást.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- Vincze Miklós jegyző, és általa
- Pénzügyi iroda
- 1633/46 hrsz-ú telek tulajdonosa

13. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Sportegyesület támogatása, TAO támogatás megelőlegezése

Előadó: Hallai Tibor alpolgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 13. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: bejelentette személyes érintettségét, nem vesz részt a szavazásban.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Hallai Tibor alpolgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 1 fő képviselő – dr. Kelemen Márk – nem szavazott, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

96/2018. (VI. 27.) sz. Kth:

Sportegyesület támogatása, TAO támogatás megelőlegezése

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyházi Sportegyesület részére:

- a 2017/2018. évi Sportfejlesztési programban szereplő beruházások megvalósítása érdekében 8 938 563 Ft összegű felhalmozási célú támogatást, és 4 127 467 Ft összegű TAO támogatás megelőlegezést biztosít,
- valamint a TAO programból nem finanszírozható működési kiadásokra 3 458 377 Ft, a 2018/2019. évi Sportfejlesztési program TAO működési célú támogatás önrészéhez 2 668 162 Ft-ot biztosít, és 9 640 865 Ft összegű TAO támogatást előlegez meg.

2/ A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a 28 833 434 Ft összeget a 2018. évi költségvetésében biztosítja, a kiadás fedezete tartalék.

Egyben felhatalmazza az alpolgármestert fentieknek megfelelő tartalmú támogatási szerződés, és a 2018. december 31. napjáig tartó TAO támogatás megelőlegezési szerződés megkötésére.

Felelős: Hallai Tibor alpolgármester

Határidő: azonnal

3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2018. évi költségvetés során következő módosításakor építse be a fenti kiadást.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

Határozatról értesül:

jegyző, és általa:

- Sportegyesület
- Pénzügyi iroda

14. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Egyebek

Tárgy: Kerekegyháza, Kodály Zoltán utca közvilágítás létesítése

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 14. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: a Kodály Zoltán utca közvilágítása még nincs kész. Telkek értékesítése folyamatosan zajlik. A közvilágítást meg kell valósítani. Szabó Zoltán ev., mint minősített DÉMÁSZ Partner adott árajánlatot, az árajánlatban bruttó 5.773.261 Ft. szerepel. Ebben 15 db lámpa felszerelése, tervezése, dokumentációja, újsághirdetés, műszaki ellenőrzés, mindennel együtt. A közvilágítást az önkormányzat köteles biztosítani.

Halcsikné Szabó Ágnes pénzügyi irodavezető: a telkeknél a közmű el van vezetve, gáz, víz az út mellett, a kövesút kiépítve. Egyedül a közvilágítás hiányzik.

Szabó Sándor képviselő megkérdezte, hogy a világító testek LED-esek, vagy kompakt fénycsővesek lesznek-e. Javasolta a LED-es világítás megvalósítását. Ha egy teljesen új rendszer lesz, legalább már ott korszerű legyen a közvilágítás.

Dr. Kelemen Márk polgármester: válaszában elmondta, hogy igen, arra kért az Önkormányzat ajánlatot. Javasolta a beruházási összeg jóváhagyását.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta:

97/2018. (VI. 27.) sz. Kth.

Kerekegyháza, Kodály Zoltán utca közvilágítás létesítése

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyháza, Kodály Zoltán utca közvilágítása kiépítése érdekében Szabó Zoltán ev. (6041 Kerekegyháza, Rákóczi u. 65.), - mint DÉMÁSZ Partner – árajánlatát fogadja el bruttó 5 773 326 Ft összegben. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a bruttó 5 773 326 Ft összeget a 2018. évi költségvetésében biztosítja, a kiadás fedezete tartalék. Egyben felhatalmazza polgármestert fentieknek megfelelő tartalmú vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor építse be a fenti kiadást.

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő: értelemszerűen

Határozatról értesül:

jegyző, és általa:

- Városüzemeltetési iroda
- Pénzügyi iroda

Mivel a Képviselő-testület ülésén további hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester a **nyílt** ülést 16:10 órakor bezárta és zárt ülést rendelt el.

Kmf.

Dr. Kelemen Márk
polgármester

Vincze Miklós
jegyző